

Утверждаю:

Директор ООО «КУЦПП»

Адриановская Е.М.



«01» февраля 2021г.

**ПОРЯДОК И ОСНОВАНИЯ ЗАЧИСЛЕНИЯ, ПЕРЕВОДА,
ОТЧИСЛЕНИЯ И ВОССТАНОВЛЕНИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ**

Общества с ограниченной ответственностью

«Каменск-Уральский Центр Подготовки Персонала»

(ООО «КУЦПП»)

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок перевода, отчисления и восстановления обучающихся разработан в соответствии с частью 2 статьи 30 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации»).

1.2. Настоящий Порядок регулирует режим прекращения образовательных отношений с обучающимися (на основании Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации»).

1.3. Настоящий Порядок распространяется на ООО "КУЦПП" (Далее по тексту Центр).

2. Прием слушателей в Центра

2.1. Прием зачисление и отчисление слушателей в Центре на обучение осуществляется в течении всего года и на основании письменных заявок от руководителей организаций, направляющих своих сотрудников на обучение или на основании личного заявления. Зачисление в группу производится на основании письменной заявки или заявления на имя Директора Центра.

Прием обучающихся в Центр не зависит от пола, расы, национальности, происхождения и т.п.

Наличие другого профессионального образования не может служить основанием для отказа в приеме граждан в Центр.

Центр обязан ознакомить слушателя с Лицензией на право ведения обучающей деятельности, Правилами внутреннего распорядка для слушателей Центра. Слушатели так же имеют право ознакомиться с Уставом Центра и Положениями Центра.

3. Порядок и основания перевода слушателей

3.1. Слушатели могут быть переведены из Центра в другие подобные Центру в следующих случаях:

3.1.1. В связи с переменной места жительства (города).

3.1.2. Перевод осуществляется только с письменного заявления слушателя.

3.1.3. При переводе слушателя из Центра ему выдаются документы, которые они обязаны представить в центр дополнительного образования: личное дело, справка о выбытии слушателя. Центр выдает документы по личному заявлению слушателя.

3.1.4. Перевод слушателей оформляется приказом Директора Центра.

4. Порядок и основания отчисления обучающихся

Слушатель может быть отчислен из Центра:

4.1. В связи с окончанием курса (завершением обучения).

4.2. По инициативе слушателя.

4.3. По инициативе Центра:

4.3.1. В случае применения к слушателю отчисления как меры дисциплинарного взыскания.

4.3.2. По обстоятельствам, не зависящим от воли слушателя, в том числе в случае ликвидации Центра.

4.3.3. Применение отчисления как меры дисциплинарного взыскания допускается к слушателю, за неоднократное совершение дисциплинарных проступков.

4.3.4. В случае пропуска занятий более 30 % от учебного курса.

4.3.5. Выпускник Центра считается завершившим обучение на основании приказа о его отчислении в связи с освоением основной программы профессионального обучения, дополнительного образования и прохождением итоговой аттестации.

4.3.6. Основанием для прекращения образовательных отношений является Приказ об отчислении слушателя. Права и обязанности слушателя, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами Центра, прекращаются с даты его отчисления.

4.3.7. При отчислении слушателю выдаются документы об образовании.

5. Порядок восстановления слушателей

5.1. Лицо, отчисленное из Центра, по инициативе слушателя до завершения освоения программы, имеет право на восстановление для обучения в этом Центре в течение 1 года после отчисления, при наличии в нем групп обучения по направлению с которого отчислялся слушатель или на индивидуальное обучение.

5.2. При восстановлении сохраняются прежние условия обучения.

5.3. Лицо, отчисленное из Центра, имеет право на восстановление в любую группу по выбранному направлению, если это позволяет учебный план.

5.4. При приеме документов, для восстановления обучающегося необходимо предоставить:

5.4.1. Заявление на имя Директора Центра.

5.4.2. Личное дело слушателя.

5.4.3. Копию паспорта.

5.5. Восстановление слушателя производится приказом Директора Центра.

6. Защита прав обучающихся

6.1. В целях защиты своих прав слушателей вправе:

6.1.1. Направлять в органы управления Центра обращения о нарушении и (или) ущемлении ее работниками прав, свобод и социальных гарантий слушателей.

6.1.2. Обращаться в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.

6.1.3. Использовать незапрещенные законодательством иные способы защиты своих прав и законных интересов.